

Prot. n. 1652/C14- C1

Ancona 15/03/2016

- A.T.Rissone Laura
IIS Savoia Benincasa
S.P.M.
- Albo on line
- Fascicolo PON Istituto

OGGETTO: Nomina Esperto interno Collaudatore - CUP : H36J15000810007

Sotto Azione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.1.A2	10.8.1.A2-FESRPON-MA-2015-27	Rete WIFI e Gestione in LAN delle lezioni	€ 6.975,00	€ 525,00	€ 7.500,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso prot. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1765 del 20/01/2016 con la quale è stato autorizzato e ammesso a finanziamento per complessivi € 7.500,00, il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica nell'ambito del PON FESR 2014 – 2020 identificato con il codice: 10.8.1.A2FESRPON-MA-2015-27;
- VISTE le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati" di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;
- VISTE le "Disposizioni e Istruzioni dell'Autorità di Gestione per l'attuazione dei progetti finanziati dall'Avviso prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 05/10/2015 con la quale è stata approvata l'integrazione al Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2016;
- VISTO il provvedimento prot.n. 436/C14 del 25/01/2016 di formale assunzione al Programma Annuale 2016 del finanziamento di cui al progetto "Estensione/potenziamento rete wireless delle due sedi dell'istituto - 10.8.1.A2-FESRPON-MA-2015-27" autorizzato e finanziato;

NOMINA

La Sig.ra Laura Rissone come Collaudatore per la realizzazione del progetto di ampliamento della rete LAN/WLAN dell'Istituto Savoia Benincasa, Codice identificativo progetto. 10.8.1.A2-FESRPON-MA-2015-27

Nell'espletamento dell'incarico dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Svolgere un sopralluogo approfondito nei locali destinati alle attrezzature acquistate;
2. Collaborare con i referenti di Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
3. Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
4. Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
5. Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
6. Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
7. Collaborare con il Ds, il Dsga e il Progettista;
8. Redigere i verbali relativi alla propria attività.

L'incarico, prevede infine l'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione di conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.

Per lo svolgimento dell'incarico, nella misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate, Le sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo di € 75,00 nella misura del 2% dell'importo del progetto autorizzato

Tale compenso sarà corrisposto a conclusione del progetto stesso previa effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR

*Il Dirigente Scolastico
Alessandra Rucci*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*