

Prot. 7640/C14

Oggetto: Avviso di selezione per l'individuazione di n. 1 esperto esterno per attività di manutenzione e assistenza annuale sito web di Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che l'IIS Savoia Benincasa ha la necessità di affidare attività di manutenzione e assistenza del sito web di Istituto, che ne è ad oggi sprovvisto;

CONSIDERATO che l'attività di cui sopra comporta prestazioni di natura specialistica e non si ravvisano risorse umane interne dotate della professionalità necessaria a svolgere la suddetta attività;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ed in particolare gli articoli 31, 32, 33 e 40;

VISTO il D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO in particolare l'art.7, comma 6 e 6 bis del predetto decreto avente ad oggetto la disciplina e gli oneri di pubblicità delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO l'art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche amministrazioni;

EMANA

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di n. 1 esperto esterno all'Amministrazione Scolastica per la seguente tipologia di incarico:

Attività di manutenzione ed assistenza annuale per la gestione del sito Web di Istituto;

Art. 1 – SOGGETTI INTERESSATI

Possono presentare domanda i professionisti del settore in possesso di documentata esperienza che possano esibire lavori precedentemente realizzati in qualità di webmaster.

Art. 2 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Coloro che intendono candidarsi alla selezione per il conferimento dell'incarico devono possedere i seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Art. 3 - REQUISITI VALUTABILI

Verranno valutati ai fini della selezione i seguenti requisiti dell'offerta presentata:

- titolarità di una ragione sociale di comprovata esperienza nel settore (fino ad un massimo di 20 punti in ragione del numero di anni di attività)
- lavori precedentemente realizzati (fino ad un massimo di 20 punti in base al numero e alla qualità di lavori esibiti)
- cifra richiesta per la realizzazione del lavoro (fino ad un massimo di 10 punti)

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Art. 4 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti i soggetti interessati dovranno presentare:

una domanda di partecipazione all'avviso debitamente e sottoscritta e corredata di fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, dalla quale si evincano i seguenti elementi:

Nome e tipologia della ragione sociale di titolarità;

Numero di anni di attività nel settore;

Link web con i lavori precedentemente realizzati che si intendono esibire;

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, direttamente o a mezzo posta all'Ufficio Protocollo dell'Istituto di Istruzione Superiore Savoia Benincasa, Via Marcello Marini n. 35 o via mail all'indirizzo dirigente@savoiaabenincasa.it, tassativamente entro e non oltre le **ore 12:00 del 5 Gennaio 2016** (orario di apertura al pubblico dell'ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30).

Il recapito intempestivo della domanda, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio del soggetto partecipante.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso di selezione.

Le domande di partecipazione prive dei requisiti richiesti nel presente avviso di selezione non saranno prese in considerazione.

Non saranno, inoltre, ritenute ammissibili le domande ricadenti anche in uno solo dei seguenti casi:

- pervenute oltre il termine previsto nel presente avviso;
- prive della fotocopia del documento d'identità;

Art. 5 - CRITERI DI PRIORITA' DI INDIVIDUAZIONE

In caso parità di punteggio nella valutazione dei curricula verranno osservati i seguenti criteri di priorità di individuazione: ragione sociale avente sede in città.

Art. 6 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In data 7 Gennaio 2016, alle ore 13.00, presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto, un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà alla valutazione delle domande in base ai criteri indicati nel precedente Art. 3.

La predetta Commissione procederà all'esame delle domande e dei relativi requisiti.

A conclusione della procedura, la Commissione predisporrà una graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti.

Si procederà alla selezione anche in presenza di una sola istanza pervenuta, purché ritenuta valida. L'incarico sarà conferito al candidato che avrà riportato il maggior punteggio complessivo tenuto conto dei criteri di priorità di cui all'art. 5 del presente avviso. In caso di candidati che riportino il medesimo punteggio totale e a parità di condizioni di priorità si procederà a sorteggio. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito web e all'albo dell'Istituto.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 15 giorni.

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, la graduatoria diviene definitiva e il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all'affidamento dell'incarico.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere al soggetto affidatario ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'eventuale mancata corrispondenza tra i titoli e le esperienze valutate che hanno determinato il miglior punteggio e la documentazione che ne dimostrano l'effettivo possesso, comporta l'esclusione del partecipante dalla procedura di selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico. In tal caso l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico, al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 7 - PERFEZIONE INCARICO/STIPULA CONTRATTO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando di selezione, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico o la stipula del contratto di prestazione d'opera. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa.

Si fa presente che i dipendenti di Amministrazioni Pubbliche dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza prima dell'inizio delle attività a norma del Decreto Legislativo 165/2001 art. 53, comma 10.

Art. 8 - COMPENSO PREVISTO

Il compenso che sarà corrisposto in base all'offerta presentata, comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico di durata annuale.

Non sono previsti rimborsi di spese (es. spese di trasporto, vitto, ecc.) e/o altri compensi oltre a quello sopra citato.

Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione o in più rate, in base alla preferenza espressa dall'aggiudicatario, previa presentazione di regolare nota compenso o fattura/parcella per il personale esterno in possesso di partita IVA.

Art. 9 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti delle Legge n. 241/1990, del D.Lgs. n. 184/2006 e del D.M. dell'ex MPI n. 60/1996, solo e soltanto a conclusione di tutte le operazioni.

Art. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto di Istruzione Superiore "Savoia Benincasa" entrerà in possesso saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003 e successive integrazioni e/o modifiche, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e del successivo conferimento di incarico.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso l'utilizzo di sistemi informatizzati e mediante archivi cartacei.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessandra Rucci.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi Marcellina Zagaglia.

Art. 11 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso di selezione viene pubblicato sul sito web e all'albo dell'Istituto di Istruzione Superiore "Savoia Benincasa".

La pubblicazione del presente avviso non costituisce per l'Istituto alcun obbligo a contrarre, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare e/o annullare la procedura indetta col medesimo.

Art. 12 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente disposto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in quanto applicabili.

Ancona, 22/12/15

Il Dirigente Scolastico

Alessandra Rucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 comma 2, D. L.vo 39/93