Istituto di Istruzione Superiore
SAVOIA BENINCASA

Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico Economico
Via Marcello Marini, 33-35 - 60129 Ancona Tel +39 071 2805086

Ai Docenti
Al DSGA
Al personale ATA
Alle famiglie e studenti
Al Consiglio di istituto
Alla RSU di Istituto
Al RSPP di Istituto
Al RLS
Al Medico Competente
All'Albo

OGGETTO: PIANO SCUOLA 2021/2022. Disposizioni riguardanti misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 all'Istituto di Istruzione Superiore "Savoia Benincasa". O.D.G.N.12.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regionied enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

IN PARTICOLARE
l'art. 21, commi 8 e 9:

8. L'autonomia organizzativa è finalizzata alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico, alla integrazione e al miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione di tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale. Essa si esplica liberamente, anche mediante superamento dei vincoli in materia di unità oraria della lezione, dell'unitarietà del gruppo classe e delle modalità di organizzazione e impiego dei docenti, secondo finalità di ottimizzazione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche, materiali e temporali, fermi restando i giorni di attività didattica annuale previsti a livello nazionale, la distribuzione dell'attività didattica in non meno di cinque giorni settimanali, il rispetto dei complessivi obblighi annuali di servizio dei docenti previsti dai contratti collettivi che possono essere assolti invece che in cinque giorni settimanali anche sulla base di un'apposita programmazione plurisettimanale.

9. L'autonomia didattica è finalizzata al perseguimento degli obiettivi generali del sistema nazionale di istruzione, nel rispetto della libertà di insegnamento, della libertà di scelta educativa da parte delle famiglie e del diritto ad apprendere. Essa si sostanzia nella scelta libera e programmata di metodologie, strumenti, organizzazione e tempi di insegnamento, da adottare nel rispetto della possibile pluralità di opzioni metodologiche, e in ogni iniziativa che sia espressione di libertà progettuale, compresa l'eventuale offerta di insegnamenti opzionali, facoltativi o aggiuntivi e nel rispetto delle esigenze formative degli studenti. A tal fine, sulla base di quanto disposto dall'articolo 1, comma 71, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, sono definiti criteri per la determinazione degli organici funzionali di istituto, fermi restando il monte annuale orario complessivo previsto per ciascun curriculum e quello previsto per ciascuna delle discipline ed attività

indicate come fondamentali di ciascun tipo o indirizzo di studi e l'obbligo di adottare procedure e strumenti di verifica e valutazione della produttività scolastica e del raggiungimento degli obiettivi;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTE le Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021 protocollo di intesa tra il MIUR e le organizzazioni sindacali del settore scuola n. 14 del 21/05/2021;

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivi aggiornamenti del 24aprile 2020 e del 06 aprile 2021;

VISTO Rapporto scuole aperte, società protetta, Politecnico di Torino, 2/5/2020;

VISTE le Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro scolastici e la gestione delrischio da Covid-19, Ufficio Scolastico Regionale del Veneto, 27/5/2020;

VISTO Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico ex OO.C.D.P.C. 03/02/2020, 28/5/2020;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il Rapporto ISS Covid-19 n. 58/2020. "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" del 21/08/2020 (Fonte ISS);

VISTA nota de MIUR del 11/09/020 nella circolare n. 1585 recante oggetto: "Circolare interministeriale del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali 4 settembre 2020, n. 13 - Indicazioni operative relative alle procedure di competenza del dirigente scolastico riguardo ai lavoratori fragili con contratto a tempo indeterminato e determinato"

VISTO il Decreto 257/2021 del 06/08201 "adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022"

che comprende in allegato

- Estratto del verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del Comitato Tecnico Scientifico di cui all'o.C.D.P.C. n. 751 del 2021
- Estratto del verbale n. 39 del 5 agosto 2021 del Comitato Tecnico Scientifico di cui all'o.C.D.P.C. n. 751 del 2021

VISTO il Decreto-Legge 6 agosto 2021 , n. 111 .Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti. (Fonte Miur) + nota tecnica del 13/08/2021 con oggetto: Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" - Parere tecnico

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 (anno scolastico 2021/2022) del 14/08/2021 (MI)

VISTO il rapporto "Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021-2022) dell'ISS –Inail – Ministeri della Salute e dell'Istruzione del 01/09/2021

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS- CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021/2022 emanate dal Comitato Tecnico- Scientifico e dal Ministero dell'Istruzione;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

CONSIDERATO l'incremento della copertura vaccinale nella popolazione scolastica, anche per i ragazzi di età maggiore di 12 anni

DETERMINA

ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, le seguenti misure organizzative dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2021/2022 per il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'Istituto di Istruzione Superiore "Savoia Benincasa" - Ancona

Premessa

Il periodo di emergenza sanitaria connessa alla pandemia da SARS-CoV-2 ha portato alla necessità di adottare importanti azioni contenitive che hanno richiesto la sospensione temporanea di numerose attività. La decisione risiede nell'esigenza di favorire un immediato distanziamento fisicotra persone, quale elemento cardine per contrastare la circolazione del virus SARS-CoV-2 nella popolazione, in considerazione delle caratteristiche intrinseche di prossimità e aggregazione delle attività di apprendimento in ambito scolastico.

Il protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni Sindacali del 14.08.2021 prevede specifiche misure per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID-19. Tali misure sono richiamate specificatamente nel presente documento.

L'obiettivo del protocollo d'intesa e del presente documento è quello di fornire elementi informativie per quanto di competenza anche formativi sulle indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza degli studenti del personale scolastico (docente e non docente) e di tutta l'utenza dell'istituzione scolastica.

Alla luce di quanto sopra, la ripresa delle attività deve essere effettuata in un **complesso equilibrio** tra:

1. **Sicurezza,** in termini di contenimento del rischio di contagio,
2. **Benessere socio emotivo** di studenti e lavoratori della scuola,
3. **Qualità dei processi di apprendimento**
4. **Rispetto dei diritti costituzionali** alla salute e all'istruzione.

Alla luce di quanto sopra, il CTS evidenzia la priorità di assicurare la completa ripresa della didattica in presenza sia per il suo essenziale valore formativo, sia per l'imprescindibile ruolo che essa svolge nel garantire lo sviluppo della personalità e della socialità degli studenti provati dai lunghi periodi di limitazione delle interazioni e dei contatti sociali. È necessario predisporre, quindi, ogni opportuno intervento per consentire, sin dall'inizio dell'anno, il normale svolgimento delle lezioni in presenza in condizioni di sicurezza, ritenuto "momento imprescindibile e indispensabile nel percorso di sviluppo psicologico, di strutturazione della personalità e dell'abitudine alla socializzazione, la cui mancanza può negativamente tradursi in una situazione di deprivazione sociale e psico-affettiva delle future generazioni"

Centrali, pertanto, saranno i ruoli del dirigente scolastico secondo la normativa vigente, del personale docente, del personale ATA, in particolare del DSGA nei termini di coordinamento delle azioni del personale ATA, delle famiglie e degli studenti per la responsabilità sociale.
Per ciò che concerne le misure contenitive e organizzative e di prevenzione e protezione da attuare nella scuola per l'avvio dell'a.s. 2021/2022, si considerano tutti i documenti del CTS con i relativi aggiornamenti e quelli dell'istituto Superiore della Sanità.

In particolare, con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, si riporta l'estratto del verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del CTS: "in considerazione della progressiva copertura vaccinale della popolazione italiana, ritiene assolutamente necessario dare priorità alla didattica in presenza per l'a.s. 2021/2022" raccomandando, laddove possibile, di mantenere il distanziamento fisico ponendo «attenzione a evitare di penalizzare la didattica in presenza. … **Laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico**».

Condizioni per la presenza a scuola

Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19
TABELLA N.1

Sintomi più comuni

Febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale;

Sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea *(ECDC, 31 luglio 2020)*

La precondizione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è indicata nella tabella n.2:

TABELLA N.2

Precondizione per la presenza a scuolad studenti e personale

1. L'assenza di sintomatologia indicata in Tabella 1 o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
2. Non essere stati posti in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14giorni;
3. Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Chiunque ha "Sintomi più comuni di COVID-19", come riportato in tabella n.1 otemperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.
Qualora tali sintomi siano rilevati a carico dell'alunno all'ingresso, sarà disposto ildivieto di accesso all'Istituto, saranno contattati i familiari per il suo ritiro.

Si richiama inoltre l'attenzione all'obbligo di comunicare se negli ultimi 14 giorni si è stati in uno o più paesi inseriti negli elenchi D,E o paesi soggetti a misure speciali nella sezione Covid19 viaggiatori del sito del Ministero della Salute (consultabile l'indirizzo
https://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/dettaglioContenutiNuovoCoronavirus.jsp?lingua=italiano&id=5411&area=nuovoCoronavirus&menu=vuoto)

Si rimanda alla **responsabilità individuale** rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla **responsabilità genitoriale**.

Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" *(nota: serve il tampone negativo anche se sono terminati i tempi di quarantena/isolamento validi per il rientro alla vita sociale)*

Il Decreto Legge 111 del 06/08/2021 art. 1 c.6 aggiunge l'art. 9-ter alla Legge 87 del 17/06/2021 dal titolo "Impiego delle certificazioni verdi Covid 19 in ambito scolastico e universitario"

- C.1 «Dal 1° settembre 2021 e fino al termine dell'emergenza sanitaria, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, **tutto il personale scolastico** del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, **devono possedere** e sono **tenuti a esibire** la certificazione verde Covid-19» *(altrimenti detto Green Pass)*
- *C. 2 «Il mancato rispetto del c.1 da parte del personale scolastico e universitario è considerato assenza ingiustificata e a decorrere del quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento comunque denominato»*
- C.3 «Le disposizioni di cui al c. 1 non si applicano ai **soggetti esenti** dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute» La circolare n 35309 del 04/08/2021 ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata. E' previsto che per detti soggetti, in luogo della "certificazione verde COVID-19", sia rilasciata una certificazione di esenzione dalla vaccinazione, a tutti gli effetti utile a "*consentire l'accesso ai servizi e alle attività* "

Il personale che dovesse risultare sprovvisto della suddetta certificazione non sarà autorizzato all'accesso e risulterà assente ingiustificato. Qualora l'assenza così determinata dovesse ripetersi oltre i quattro giorni, il dipendente sarà sanzionato con la sospensione dal servizio senza retribuzione e sarà soggetto ai provvedimenti disciplinari.
Il Dirigente scolastico nomina gli addetti al controllo tramite l'apposita app interministeriale Verifica C19.

SPAZI DIDATTICI

Per spazio didattico si intende qualsiasi ambiente interno all'edificio scolastico già utilizzato, o che si ritiene utilizzabile, per attività didattiche strutturate (lezione, attività pratiche, ecc.).

Norme di prevenzione rischi per tutti gli spazi didattici

1. **Distanziamento fisico:** sono stati individuati il numero massimo di allievi che ogni aula può contenere, utilizzando le indicazioni previste dal CTS:
   - si mantiene, anche nelle zone bianche, la distanza di **2 metri** tra i banchi e la cattedra del docente.
   - Spazio destinato all'alunno di **1 metro** (ove logisticamente possibile)
   - Spazio d'interazione (docente- attività degli allievi chiamati alla lavagna): consigliato 2,5 metri a partire dal muro;
   - Spazio per la via di fuga (per aule dotate di banchi) in caso d'emergenza, di larghezza come da tabella:
     - Minima = X=0,6 m; Accettabile= 0,6< X < 0,8 m Ottimale X ≥ 0,8 m

Il numero di banchi o sedute posizionati all'interno dell'aula con queste caratteristiche costituisce la massima capienza dell'aula. Ciascuna aula reca all'esterno un cartello con indicazione della capienza massima consentita.

2. **Pulizia personale e delle superfici**: ogni spazio didattico sarà dotato di:
   - **dispenser** di soluzione alcolica, ad uso sia degli allievi che dei docenti (prodotti a base alcolica al 60% di alcol);
   - **dispenser** per la disinfezione delle superfici e sedie in caso di turnazione di diverse classi all'interno dello stesso spazio.
3. **Arieggiamento frequente**; le finestre dell'ambiente saranno sempre aperte nel caso in cui le condizioni meteorologiche lo consentano e in ogni caso esso andrà arieggiato frequentemente con l'apertura delle finestre per un tempo minimo di 5 minuti ogni ora.
4. **Posizionamento degli arredi negli spazi** indicati dalla segnaletica orizzontale.
5. **Uso della mascherina chirurgica:** In tutte le circostanze dinamiche: ingresso e uscita dalla scuola, alzarsi dal banco, circolazione per i corridoi, uso degli spazi comuni, uso dei distributori di cibo e bevande, necessità temporanea di avvicinarsi per brevi momenti a meno di un metro di distanza dal compagno o a meno di due metri dal docente, ecc. è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica. Solo se la classe è in posizione statica e tutte le condizioni sopra riportate (distanziamento minimo, arieggiamento, igiene personale e delle superfici) sono rigorosamente rispettate, la mascherina può essere abbassata. Il rispetto delle condizioni sopra riportate è demandato ai docenti e al personale ATA, in base alle circostanze. **Per una maggiore sicurezza è comunque raccomandato un uso il più possibile estensivo**

6. **della mascherina, anche nei momenti statici.**
7. **Obbligo di riporre i propri indumenti**: gli indumenti personali non potranno essere appesi agli appendiabiti o lasciati negli spazi comuni, ma dovranno essere tenuti se possibile negli armadietti personali o all'interno dello zaino, sulla spalliera della propria sedia, sull'apposito piano portaoggetti delle postazioni Node.
8. **Divieto di scambio** di materiale didattico, borracce, effetti personali.

Attività Didattica all'aria aperta

I docenti, qualora le condizioni lo consentano, sono autorizzati a svolgere attività didattica all'aria aperta, servendosi degli spazi antistanti le pertinenze degli edifici (parco comunale Montemarino).

In tal caso è necessario avvertire preventivamente la dirigenza, ma non è necessaria l'autorizzazione dei genitori.

E' sempre necessario il rispetto delle norme generali sopra enunciate.

Restano in vigore le norme previste per le uscite di istruzione sul territorio.

Norme di prevenzione per i laboratori e le aule speciali

L'uso dei laboratori e delle aule speciali è consentito solo previa prenotazione da effettuarsi su modulo condiviso on line che sarà reso disponibile all'inizio dell'anno scolastico.

Nei laboratori non è possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro.

Nel caso di postazioni di lavoro non fisse (ad esempio allievi che operano in piedi, di fronte a banconi, pannelli attrezzati, ecc.), gli spazi di movimento degli allievi saranno delimitati con opportune segnalazioni (una linea segnalatrice gialla/nera o rossa) per il necessario mantenimento del distanziamento di almeno 1 m tra un allievo e un altro.

La disinfezione del laboratorio e delle attrezzature utilizzate deve essere effettuata prima dell'accesso di nuove classi a cura degli Assistenti Tecnici.

Norme di prevenzione per le palestre

L'attività didattica di scienze motorie andrà svolta sia al chiuso (nelle palestre scolastiche o locali adibiti a tale uso) che all'aperto (in impianti adatti e quando possibile); Le attività di squadra sono possibili, nelle zone bianche, pur rimanendo consigliabili al chiuso le attività individuali; nelle zone gialle o arancioni si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale (Piano scuola 2021-22).

Il distanziamento di almeno 2 metri deve essere rispettato e – **nel caso non sia possibile** – è previsto l'uso delle mascherine (Piano scuola 2021-22 e DL 111/06-08-21); a riguardo, sono esentati dall'obbligo di utilizzo

soggetti con patologie o disabilità incompatibili con il loro uso". Si richiama in qualsiasi caso quanto previsto dalla nota ministeriale DGSIP n. 507/22-2-2021, nella quale viene stabilito che nelle attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie di qualsiasi genere NON è necessario l'uso delle mascherine qualora si rispetti il distanziamento di due metri e – per le attività al chiuso – sia garantita l'adeguata aereazione dei Locali (come previsto anche dal Piano scuola 2021-22 e dal Protocollo di sicurezza a.s. 2021-22).

- I locali utilizzati dovranno essere quotidianamente sanificati, come anche gli attrezzi utilizzati in palestra (Piano scuola 2021-22, Protocollo di sicurezza a.s.2021-22, Nota DRMA 18242/10.9.20 Linee Guida Inail "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020)

- Nell'uso degli spogliatoi delle palestre, come lo scorso anno, il distanziamento di un metro deve essere garantito, indossando la mascherina e tenendo conto della capienza massima dei locali; gli indumenti personali devono essere riposti in un contenitore; devono essere utilizzate per l'acqua borracce o bottiglie individuali, evitando lo scambio di oggetti personali (Linee Guida per l'Attività Sportiva di Base e l'Attività Motoria in genere, ai sensi DL 52/22.4.2021 e 105/23.7.2021, nota USR Marche prot.18986.17-09-2020 Educazione Fisica in Sicurezza – Ripresa delle Attività Didattiche)

- In caso di ricorso alla Didattica Digitale Integrata, viene considerato sempre possibile "svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori [intendendo con ciò non solo gli spazi fisici e le strumentazioni, ma anche quelle attività didattiche che, per epistemi e metodologia, non possono essere ben svolte da remoto] o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali" (Punto 2 della nota tecnica 1237/13-08-21 e articolo 1, comma 4 D.L. 111/06-08-21). Si rammenta a tale proposito quanto stabilito con la nota ministeriale DGOSV n.1779.27-01-2021 riguardo la possibilità di svolgere in presenza nei Licei scientifici ad indirizzo sportivo le attività pratiche previste dalla disciplina "Discipline sportive": "La disciplina in oggetto, peraltro, risulta come caratterizzante il percorso di studi e, pertanto, identifica quella forma di didattica laboratoriale da tutelare in presenza "ove possibile all'aperto (nordic walking, trekking urbano, orienteering, footing, ecc), laddove le condizioni meteo non lo consentano le attività dovranno prevedere undistanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 metri ed altrettanto tra gli allievi e il docente, non essendo possibile l'uso della mascherina.

E' fatto divieto di praticare sport e attività di contatto e attività fisicamente impegnative o tali da scatenare colpi di tosse.

Non essendo possibile garantire le misure di prevenzione all'interno degli spogliatoi, è vietato il loro utilizzo, pertanto gli studenti si organizzeranno con un abbigliamento adeguato e con l'uso di salviette umide.

Le stesse norme valgono per l'uso delle strutture sportive esterne.

Norme di prevenzione per l'uso dell'Aula Magna

L'aula magna è uno spazio didattico di grande utilità per ospitare attività strutturate che non possono svolgersi all'interno di altri spazi didattici si è quindi ritenuto opportuno il mantenimento per un uso

promiscuo, ma solo nel rispetto del principio del distanziamento fisico di ameno 1 m tra tutti gli allievi seduti almeno 2 m tra il docente (o i docenti) e gli allievi più vicini. Con le stesse restrizioni di cui sopra, l'aula magna può essere utilizzata per assemblee e per ogni forma di declinazione della rappresentanza e della partecipazione studentesca, privilegiando, tuttavia, l'uso di piattaforme digitali, già in largo uso fra gli studenti, soprattutto per assicurare che non si creino assembramenti. L'aula magna essendo dotata di seggiole spostabili sarà dotata di un numero pari alla capienza massima individuata e saranno segnate sul pavimento le posizioni corrette, in modo che possa essere facilmente ripristinato il setting dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie).

Norme di prevenzione per gli spazi comuni

Gli spazi comuni sono gli ambienti interni all'edificio scolastico non deputati espressamente alla didattica, quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, l'area ricreazione, la sala insegnanti, i servizi igienici, ecc.

Postazioni di lavoro

In alcuni spazi comuni sono state allestite postazioni di lavoro flessibili per agevolare eventuali necessità di lavoro di gruppo o per far accomodare studenti con esigenze particolari. Anche tali postazioni vanno utilizzate nel rispetto dei criteri generali sopra indicati.

Servizi di ristoro

Essendo impossibile garantire le norme di distanziamento ed evitare assembramenti nella fruizione del servizio bar, lo stesso è sospeso per l'anno scolastico 2020/21, pertanto è richiesto agli studenti di venire a scuola già provvisti di merenda.

Restano attivi i distributori di snack e bevande, che dovranno però essere utilizzati nel rispetto delle misure di distanziamento e in via solo emergenziale. I distributori andranno utilizzati da un solo alunno per volta e non potranno esservi in attesa più di due studenti, distanziati come da segnaletica orizzontale.

Il rispetto delle norme di contenimento del rischio in prossimità dei distributori, è demandato ai collaboratori scolastici di piano.

Ingresso, atrio, corridoi

IN TUTTI GLI SPAZI COMUNI E' OBBLIGATORIO SEMPRE L'USO DELLA MASCHERINA CHIRURGICA

Si premette che la presa in carico degli allievi, anche in termini di responsabilità di custodia, ha inizio con l'arrivo dell'allievo all'interno dell'edificio (o nelle sue immediate vicinanze), mentre, per quanto riguarda i modi (mezzi di trasporto) dell'arrivo a scuola si rimanda alle competenze degli Enti Locali.

- **Corridoi**

Per i corridoi e le loro porzioni saranno stabiliti i sensi di marcia compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico. In alternativa ai "sensi unici" lungo i corridoi, si consentirà il doppio senso di marcia, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli predisponendo apposite linee divisorie al centro degli stessi. Nel percorrere i corridoi è obbligatorio mantenere la distanza interpersonale di 1 mt dagli altri alunni e di 2 mt dagli adulti. I collaboratori scolastici avranno cura di arieggiare frequentemente, o almeno per 10 minuti ogni ora, i corridoi. **E' vietato sostare sui corridoi durante il cambio orario.**

- **Sale Docenti**

Le sale docenti possono essere regolarmente utilizzate, ma nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano. Sarà dunque individuato il numero massimo di docenti che potranno accedervi contemporaneamente. A questo scopo sarà esposto all'esterno delle sale insegnanti un cartello indicante la loro **massima capienza**.

Per evitare soste dei docenti all'ingresso e situazioni di promiscuità con gli allievi, sono posizionati all'interno delle sale rilevatori di presenza a loro riservati.

Resta confermata anche per questi spazi l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'arieggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol) e di prodotti per l'igienizzazione delle superfici di lavoro.

- **Ingresso a scuola**

Per limitare al massimo gli assembramenti saranno utilizzati 3 diversi ingressi per ogni plesso e precisamente:

PLESSO SAVOIA – Via Marini 33

☐ Ingresso 1 – porta principale di destra

☐ Ingresso 2 – porta principale centrale

☐ Ingresso 3 – piano terra

PLESSO BENINCASA – Via Marini 35

☐ Ingresso 1 – porta principale di destra

☐ Ingresso 2 – porta principale di sinistra

☐ Ingresso 3 – cortile posteriore

Presso ogni ingresso sarà presente un Collaboratore Scolastico che dovrà vigilare per evitare assembramenti e per sovrintendere al corretto svolgimento delle operazioni di ingresso.

- **Procedura Ingresso per studenti**

Gli studenti si recheranno all'ingresso muniti di mascherina chirurgica ed effettueranno le seguenti operazioni:

1. Misurazione della temperatura corporea;
2. **Igienizzazione delle mani;**
3. Registrazione della presenza.

Le procedure di ingresso saranno scaglionate e con apposita comunicazione sarà indicato l'orario preciso e l'ingresso riservato a ciascuna classe.

Lo studente che dovesse presentare, dopo due misurazioni distanziate, una temperatura corporea ≥ 37.5° sarà trattato con protocollo da sospetto COVID – 19.

- **Uscita da scuola**

La problematica dell'uscita da scuola è sostanzialmente simile a quella dell'ingresso, con la differenza, non di poco conto, che in questo caso non si prevede lo stazionamento degli allievi e del personale all'interno dell'edificio. Le porte di ingresso serviranno all'uscita, in base al principio di riduzione al minimo della lunghezza dei tragitti interni verso l'uscita e sulla definizione di un'unica direzione di marcia lungo i corridoi ovvero sull'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli.

- **Spazi per la ricreazione**

Come regola generale **la ricreazione deve essere effettuata negli spazi esterni assegnati alle diverse classi sempre evitando assembramenti e sempre mantenendo il distanziamento interpersonale di 1mt**.

In caso di condizioni metereologiche avverse la ricreazione si svolgerà all'interno dell'aula concordando con il docente la relativa organizzazione, sempre nel rispetto di tutte le misure igieniche di contenimento. Durante il consumo della merenda, e dunque a mascherina abbassata, gli studenti dovranno restare seduti al banco e distanziati.

- **Servizi igienici**

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Sarà quindi necessario da un lato porre particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria), e, dall'altro, evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso. Le finestre devono rimanere sempre aperte e devono essere usate salviette asciugamano monouso. Anche nei servizi igienici, infine, saranno presenti dispenser con sapone.

I blocchi dei servizi saranno puliti ogni ora dal Collaboratore del piano con controllo attraverso compilazione registro consegnato all'Ufficio personale alla fine del turno.

Per l'ingresso ai servizi i collaboratori scolastici faranno rispettare le misure di massima capienza indicate all'esterno.

In attesa di fare ingresso ai servizi non potranno restare più di 2 studenti alla volta distanziati come da segnaletica orizzontale.

INDICAZIONI PER PERSONALE-STUDENTI- FAMIGLIE COVID19

Durata dell'unità oraria di lezione

La durata dell'unità oraria di lezione per l'anno scolastico 2021/22 è fissata in 56 minuti. La vigilanza sugli studenti continua ad essere regolamentata come da Regolamento di Istituto in vigore.

Orari di inizio delle lezioni

Al fine di evitare assembramenti e pressione sui mezzi di trasporto, la popolazione scolastica entrerà suddivisa in due grandi scaglioni:

PRIMO INGRESSO: dalle 7.40 alle 8.00 – Inizio lezioni ore 8.00

SECONDO INGRESSO: dalle 8.35 alle 8.50 – Inizio lezioni alle ore 8.56

Uso della Didattica Digitale Integrata

- I Presidenti delle regioni (o i sindaci) possono derogare alla didattica in presenza, per specifiche aree del territorio o per singoli istituti, esclusivamente in zona rossa o arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica.
- I provvedimenti sono motivatamente adottati sentite le competenti autorità sanitarie e nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità.
- In tale ipotesi, per il tempo strettamente necessario, le istituzioni scolastiche avranno cura di assicurare il diritto allo studio dei propri alunni attraverso il ricorso alla didattica digitale integrata Laddove siano adottati i predetti provvedimenti di deroga, resta sempre garantita la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali.

L'ambiente digitale di apprendimento nell'Istituto "Savoia Benincasa" da sempre integra lo spazio fisico. Ciò resta valido anche per l'anno scolastico 2021/22.

L'Istituto, sin dal 2011, considera parte del corredo personale dello studente un adeguato device personale, diverso dallo smartphone, per svolgere le attività didattiche anche quotidiane, pertanto gli studenti

dovranno esserne dotati, mentre si provvederà tempestivamente ad una ricognizione degli studenti con situazioni economiche disagiate a cui potranno essere distribuiti, nei limiti dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto, device della scuola in comodato d'uso.

L'ambiente digitale di apprendimento sarà utilizzato di norma in classe, per sopperire alle difficoltà di realizzare apprendimento collaborativo a causa dei limiti imposti dal distanziamento fisico, mediante l'uso degli strumenti della GSuite ed altri che possano offrire occasioni di collaborazione ed interazione.

La piattaforma di Istituto GSuite sarà organizzata in modo tale che gli studenti assenti alle lezioni possano ritrovarvi materiale utile all'apprendimento, in particolare videolezioni registrate e altro materiale utile alla comprensione degli argomenti.

Per gli studenti assenti non è prevista la trasmissione in diretta delle lezioni svolte in aula, in quanto tale modalità non si ritiene né tecnicamente possibile, nè proficua all'apprendimento.
Didattica a Distanza (DAD)
Viene considerata una opzione di riserva in quanto la priorità viene data alla didattica in presenza (CTS del 12.07.2021) e rappresenta uno strumento utile per evitare o ritardare la chiusura delle scuola riducendo al minimo le opportunità di esposizione tra docenti e studenti

Quota di didattica in piattaforma

In relazione all'evoluzione emergenziale sanitaria sarà attivata la piattaforma in tempo reale dal docente.

Studenti e studentesse

E' necessario che gli studenti e le studentesse si attengano scrupolosamente alle indicazioni impartite al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco**.**

Sei regole che devono essere rispettate da tutti gli studenti

1. **Se hai sintomi della TABELLA n.1 parla con i tuoi genitori e NON venire a scuola**
2. **A scuola si indossa sempre la mascherina chirurgica per la protezione di naso e bocca**
3. **Segui le indicazioni date dalla scuola e rispetta la segnaletica**
4. **Mantieni sempre la distanza di 1 metro (negli spazi comuni e il distanziamento consentito in aula), evita gli assembramenti e il contatto fisico con icompagni**
5. **Lava frequentemente le mani o usa l'igienizzante negli appositi dispenser**
6. **Evita di toccare viso e mascherina**

Indicazione per gli ingressi e uscite. Gli studenti e le studentesse, accederanno alla scuola dagli ingressi individuati secondo il principio di ingresso più vicino all'aula della prima ora, stesso principio sarà rispettato per l'uscita.

Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso individuato. Nell'attesa di accedere in classe si eviterà ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare la mascherina fino a quando raggiungeranno il proprio banco.

Indicazione per comportamenti in classe. Nel corrente a.s., fino a nuove indicazioni da parte del MI o Ministero della Salute, gli studenti si sposteranno sempre rispettando i segnali e le indicazioni impartite, mantenendo un metro di distanza, senza contatti fisici e indossando rigorosamente la mascherina. All'entrata in ogni ambiente procederanno all'igienizzazione delle mani attraverso i prodotti in dotazione forniti dalla scuola. **Gli studenti manterranno il banco e la sedia nella posizione indicata dal docente e durante tutto il tempo dovranno sempre indossare la mascherina, garantiranno inoltre sempre il distanziamento sociale con i compagni di 1 metro (ove possibile) e di 2 metri con l'insegnante.**

Durante le ore di lezione è consentito uscire soltanto per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti al massimo uno per volta e la annoterà sul R.E. per tenerne traccia, in modo da evitare che gli studenti escano troppo frequentemente.

Accesso ai servizi igienici Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno, in caso vi sia un altro studente, aspetteranno nel corridoio rispettando la segnaletica orizzontale. L'utilizzo dei bagni non potrà essere effettuato solamente durante l'intervallo, pertanto se necessario si chiederà al docente di uscire durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. Per l'**accesso ai bagni**, si ribadisce, è obbligatorio l'uso della **mascherina**.

Ricreazione. Ogni classe svolgerà la ricreazione esclusivamente nel cortile e nell'area assegnata, che raggiungerà seguendo le indicazioni date; in caso di mal tempo la ricreazione si svolgerà all'interno delle aule. I docenti garantiranno, come di consueto, la vigilanza secondo l'orario delle lezioni (vigilanza docente ora precedente la ricreazione). **Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande**. Le **bottigliette d'acqua** e le

borracce degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome.

Famiglie

La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio, pertanto in uno spirito di massima collaborazione si richiede alla famiglie di **provvedere ad una costante azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

Regole anti-COVID per le famiglie

1. I genitori **NON** devono **assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre oltre i 37.5°**
2. (anche nei tre giorni precedenti) e con i sintomi della TABELLA N.1, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
3. Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando i sintomi sopraddetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. **La famiglia sarà tempestivamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.**
4. Nel caso in cui lo studente si senta male a scuola la famiglia è tenuta a collaborare rivolgendosi immediatamente al medico di famiglia o al pediatra di libera scelta per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo.
5. I genitori sono tenuti ad inviare tempestiva comunicazione al coordinatore di classe di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da permettere di rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe.
6. Tutti gli alunni devono essere dotati dalla famiglia di mascherina chirurgica, da usare prima di entrare a scuola. La scuola si occuperà della dotazionedi mascherine chirurgiche. All'interno degli edifici sarà infatti necessario utilizzare questo tipo di dispositivo di protezione sempre: in tutti i momenti dinamici, nei momenti di ingresso, uscita, in tutti gli spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate.
7. Le mascherine chirurgiche dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori che la scuola mette a disposizione in aree ben segnalate.
8. L'accesso alla segreteria sarà possibile unicamente previo appuntamento e per esigenze indifferibili. Si ricorrerà ordinariamente alle comunicazioni a distanza, utilizzando la modulistica inserita nel sito.
9. I visitatori e gli accompagnatori (al massimo 1 per ogni studente/studentessa), accederanno alla segreteria solo ed esclusivamente dall'entrata centrale e presso il centralino saranno registrati i dati anagrafici, il recapito telefonico, la data di accesso e del tempo dipermanenza e la relativa dichiarazione. Devono indossare la mascherina.
10. Gli ingressi e le uscite degli studenti devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate,

11. pertanto **NON** è **più possibile portare gli studenti con le auto fino agli edifici o parcheggiare in prossimità dell'edificio in attesa dell'uscita. Si raccomanda responsabilmente di lasciare i propri figli in Piazzale Gervasoni o ai piedi della salita di Via Monte Marino e di utilizzare gli stessi spazi per l'attesa all'uscita.** Gli spazi esterni dovranno essere lasciati il più liberi possibile per evitare gli assembramenti e consentire il mantenimento di file ordinate.
12. I genitori devono impegnarsi a rispettare rigorosamente gli orari e i luoghi indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe.
13. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (strada comunale, parcheggi).
14. I colloqui dei genitori con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento su registro elettronico.
15. Non si possono portare cibi e bibite da casa se non per esclusivo uso personale.
16. Si consiglia l'installazione dell'app "Immuni" sui dispositivi mobili personali di ogni componente della famiglia. "Immuni" può essere installata anche da minori di 14 anni, con il consenso dei genitori.

PROTOCOLLO DI TRATTAMENTO CASI SOSPETTO COVID ALUNNI

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- ☐ L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare uno dei referenti scolastici per COVID-19.
- ☐ Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- ☐ Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- ☐ Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- ☐ Il personale che opera a contatto con il sospetto paziente dovrà essere munito di: guanti, mascherina ffp2 o ffp3
- ☐ Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- ☐ Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
- ☐ Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- ☐ Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- ☐ Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- ☐ I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- ☐ Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo

- ☐ comunica al DdP.
- ☐ Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- ☐ Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- ☐ Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata.
- ☐ Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi).
- ☐ La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento.
- ☐ Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al DdP l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti 10 del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.
- ☐ I contatti stretti individuati dal DdP con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato.
- ☐ Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
- ☐ Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
- ☐ In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o unsintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio

- ☐ L'alunno deve restare a casa.
- ☐ I genitori devono informare il PLS/MMG.
- ☐ I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- ☐ Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica alDdP.
- ☐ Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- ☐ Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- ☐ Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico.

Docenti

Nello spirito di massima collaborazione si richiede ai docenti, per la sicurezza e salute di tutti, di **provvedere ad una costante azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

Regole anti-COVID19 per il personale docente

1. Il personale docente dovrà indossare la mascherina chirurgica in forma il più possibile estensiva.
2. I docenti avranno cura di disinfettare le mani spesso; in ogni aula sarà a disposizione liquido disinfettante. Il docente al cambio dell'ora sanificherà la propria postazione, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula. Tale materiale dovrà essere usato con cura e senza sprechi.
3. Il personale docente dovrà essere in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni ed assicurarsi che le postazioni siano sistemate in modo rispettoso del distanziamento, che siano state pulite dal personale ATA prima dell'arrivo degli studenti, attraverso la consultazione dell'apposito registro di pulizia e verificare eventuali problematicità nei dispenser alcolici in dotazione alla classe. All'entrata degli studenti il docente di tutte le ore deve verificare che gli stessi utilizzino il dispenser per le manie perle superfici in uso.
4. I docenti saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.
5. I docenti potranno proporre delle configurazioni aggiuntive del setting aula. Le proposte saranno presentate alla Dirigenza che si farà carico di valutarle, validarle rispetto ai requisiti e autorizzarle. Sarà aggiunta apposita segnaletica per garantire il corretto posizionamento degli arredi.
6. Il personale docente può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.
7. Si dovrà cercare di ridurre al massimo il materiale didattico cartaceo, comprese le verifiche scritte, fin quanto possibile. I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie, la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.
8. E' assolutamente vietato far assembrare gli studenti vicino alla porta in prossimità del suono della campanella alla fine della giornata per facilitare la loro uscita rispetto ad altre classi. Tale comportamento è passibile di contestazione d'addebito al docente in quanto produce un innalzamento della soglia di rischio contagio.
9. Per evitare assembramenti i docenti dovranno comunicare con le famiglie (ricevimento dei genitori) a distanza utilizzando il registro elettronico per le prenotazioni e le indicazioni per il collegamento fornite dalla scuola.
10. I coordinatori di classe, nella veste di componenti del Comitato COVID 19, avranno il compito di segnalare alla dirigenza il verificarsi di situazioni anomale per eccesso di assenze (il tasso di anomalia è fissato dall'IIS al 40% dei componenti la classe).
11. Tutti i docenti svolgeranno un ruolo chiave nell'individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al referente scolastico per COVID-19.
12.

PROTOCOLLO DI TRATTAMENTO CASI SOSPETTO COVID PERSONALE SCOLASTICO

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- ☐ Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitarlo ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- ☐ Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- ☐ Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- ☐ Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- ☐ Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- ☐ In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

- ☐ L'operatore deve restare a casa.
- ☐ Informare il MMG.
- ☐ Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- ☐ Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- ☐ Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- ☐ Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- ☐ Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico.
- ☐ In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici

Personale ATA

Tutto il personale ATA è chiamato ad un corretto comportamento nel rispetto delle norme evidenziate nel presente documento e ad una fattiva collaborazione con il personale docente e la dirigenza per evitare rischi di contagio al fine di tutelare la salute di tutti i lavoratori e gli studenti.

DSGA

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi è tenuto, con appositi atti interni, al controllo del rispetto delle indicazioni del presente documento e all'applicazione delle specifiche direttive ricevute dal Dirigente Scolastico per il contenimento dell'emergenza COVID 19.

Collaboratori Scolastici

Nel rispetto del mansionario previsto nel contratto di lavoro i C.S. dovranno:

C. S. Centralino

- Registrare i soggetti esterni alla scuola su apposito registro e far compilare le autodichiarazioni
- Curare che i visitatori esterni effettuino la misurazione della temperatura; in caso di temperature maggiori di 37,5 vietare l'accesso alla struttura informando immediatamente la vice presidenza
- Verificare che non si formino assembramenti e che tutti i soggetti accedano alla struttura con mascherine indossate correttamente
- Segnalare immediatamente alla vicepresidenza situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19
- Avvertamento e verifica Certificazione verde Green Pass

C.S. entrate covid 19:

- Aprire gli ingressi alle 7.40 e posizionarsi in prossimità degli stessi per le operazioni di controllo; ripetere questa operazione a partire dalle ore 8.35, in previsione del secondo scaglione di ingressi
- Permettere l'entrata solo ed esclusivamente agli studenti
- Verificare che non si formino assembramenti e che tutti gli studenti accedano alla struttura con mascherine indossate correttamente e compiendo le operazioni prescritte di misurazione temperatura, igienizzazione mani e rilevazione presenza
- Chiudere gli accessi dopo le ore 8.10 e dopo le 9.00 e raggiungere le postazioni previste per tutta la giornata
- Aprire le uscite agli orari di uscita e verificare che non si formino assembramenti o non si verifichino comportamenti a rischio (gli studenti non devono togliere la mascherina finchè si trovano all'interno dell'edificio)
- Segnalare immediatamente alla vicepresidenza situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19.

CS ai piani durante le attività didattiche

- Rifornire puntualmente i dispenser nelle varie postazioni del piano, che non devono mai rimanere vuoti (aule, servizi igienici…)
- Verificare e rifornire costantemente la carta nei servizi igienici (deve essere sempre presente)
- Pulire ogni ora i servizi igienici del proprio reparto e compilare il registro di controllo
- Controllare il flusso di alunni nei servizi igienici e consentire l'accesso nella misura della massima capienza e l'attesa nel rispetto del distanziamento
- Segnalare immediatamente alla vicepresidenza situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19

- Pulire in modo approfondito le aule come da turni stabiliti dal DSGA e compilare l'apposito registro di controllo.

	definizione	azione
Pulizia	Processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione Regolamento (CE) 648/2004.	• Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone. • Sono attività di pulizia quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza.

Indicazioni per Pulizia e Sanificazione

Al fine di una corretta informazione si evidenziano le definizioni e azioni in merito al concetto di pulizia e di sanificazione che tutto il personale deve ben conoscere

Sanificazione	Insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione	• Disinfettare se necessario utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia ela disinfezione. • Sono attività di sanificazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore.

Estratto da: Istituto Superiore di Sanità - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento. Versione del 15 maggio 2020. Gruppo di Lavoro ISS Biocidi COVID-19 2020, 28 p. Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020.

Organismi nazionali ed internazionali e i dati derivanti dai Presidi Medico Chirurgici (PMC) attualmente autorizzati suggeriscono, come indicazioni generali per la disinfezione delle superfici, a seconda della matrice interessata, i principi attivi riportati nella seguente Tabella:

Principi attivi per la disinfezione delle superfici suggeriti da Organismi nazionali e internazionali e derivanti dai Presidi Medico Chirurgici attualmente autorizzati.

Superficie	Detergente
Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno	Detergente neutro e disinfettante virucida - sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; cloruro di didecil dimetil ammonio - DDAC)
Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio ipoclorito
Tessili (es. cotone, lino)	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; *in alternativa:* lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

Estratto da: Istituto Superiore di Sanità - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento.

Assistenti Tecnici

Nel rispetto del mansionario previsto nel contratto di lavoro gli A.T. dovranno:

- Pulire accuratamente ad ogni cambio di classe, TUTTE le superfici utilizzate dagli alunni e dai docenti
- Assicurarsi che sia mantenuto il distanziamento durante le ore di laboratorio
- Costruire in collaborazione con il docente teorico e con il docente pratico la mappa delle postazioni degli studenti e assicurarsi che la stessa sia rispettata
- Segnalare immediatamente alla vicepresidenza situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19

Assistenti Amministrativi

Nel rispetto del mansionario previsto nel contratto di lavoro gli A.A. dovranno

- Ricevere il pubblico solamente per questioni indifferibili e non espletabili in via telematica ed esclusivamente previo appuntamento, avendo cura di non far sostare visitatori esterni nell'atrio
- Non ammettere all'interno degli uffici visitatori esterni
- Consentire l'accesso agli uffici dei docenti nella misura di uno alla volta per ciascun ufficio ed esclusivamente per esigenze indifferibili e non espletabili per via telematica

DISABILITA' E INCLUSIONE SCOLASTICA

La problematica verrà disciplinata con apposita determina in attesa di ulteriori indicazioni dal M.I.

LAVORATORI E STUDENTI CON FRAGILITÀ

Si garantisce la tutela degli alunni con fragilità in collaborazione con le strutture sociosanitarie (PLS,MMG). Attenzione va posta sulla necessità di priorità di screening in caso di segnalazione di casi nella stessa scuola frequentata e agli studenti che non possono indossare la mascherina o che hanno una fragilità che li pone a maggior rischio adottando misure idonee a garantire la prevenzione della diffusione del virus SARS COV-2. Per quanto attiene alla didattica per studenti con patologie gravi p immunodepressi la cui condizione è velutata e certificata dal PLS/MMG in raccordo con il DdP territoriale in caso di comprovata impossibilità di fruizione di lezioni in presenza si è prevista la possibilità di DDI ovvero ulteriori modalità di percorsi di istruzione. In ogni caso è previsto che sia garantita per quanto mpiù possibile la didattica in presenza.

VIAGGI E VISITE DI ISTRUZIONE

Le visite di istruzione, le gite e le attività fuori della sede scolastica, possono essere riprese previo accordo con la dirigenza e nel rigoroso rispetto delle misure anti-covid: distanziamento, DPI, sanificazione e green pass ove previsto da legge (es. per l'accesso a strutture museali, teatrali, di ristorazione e trasporto). E' vietata l'organizzazione di gite e permanenze in paesi e località a rischio per l'epidemia; prediligere mete italiane per avere maggiori informazioni e miglior controllo sulle zone.
Nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi d'istruzione, purché si rimanga in aree del medesimo colore bianco (Documento di avvio anno, Piano scuola 2021/22).
Ciascuna uscita sarà regolamentata da apposita comunicazione.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

L'Istituto accerterà che le strutture ospitanti posseggano gli spazi, che tali spazi siano conformi alle prescrizioni e che le procedure previste dalle aziende consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste e salvo diverse predisposizioni normative. E' già stato previsto un nuovo il modello di convenzione al fine di comprendere un adeguato e documentato protocollo, sottoscritto sia dall'istituzione scolastica che dal soggetto ospitante, necessario per garantire a studenti e famiglie lo svolgimento delle attività in stage in condizioni di sicurezza.

Ferma restando l'autonomia organizzativa delle attività di PCTO in capo alle istituzioni scolastiche, il MI sottolinea la necessità che le medesime procedano a verificare, attraverso l'interlocuzione con i soggetti partner in convenzione, che nelle strutture ospitanti gli spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO siano conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste.

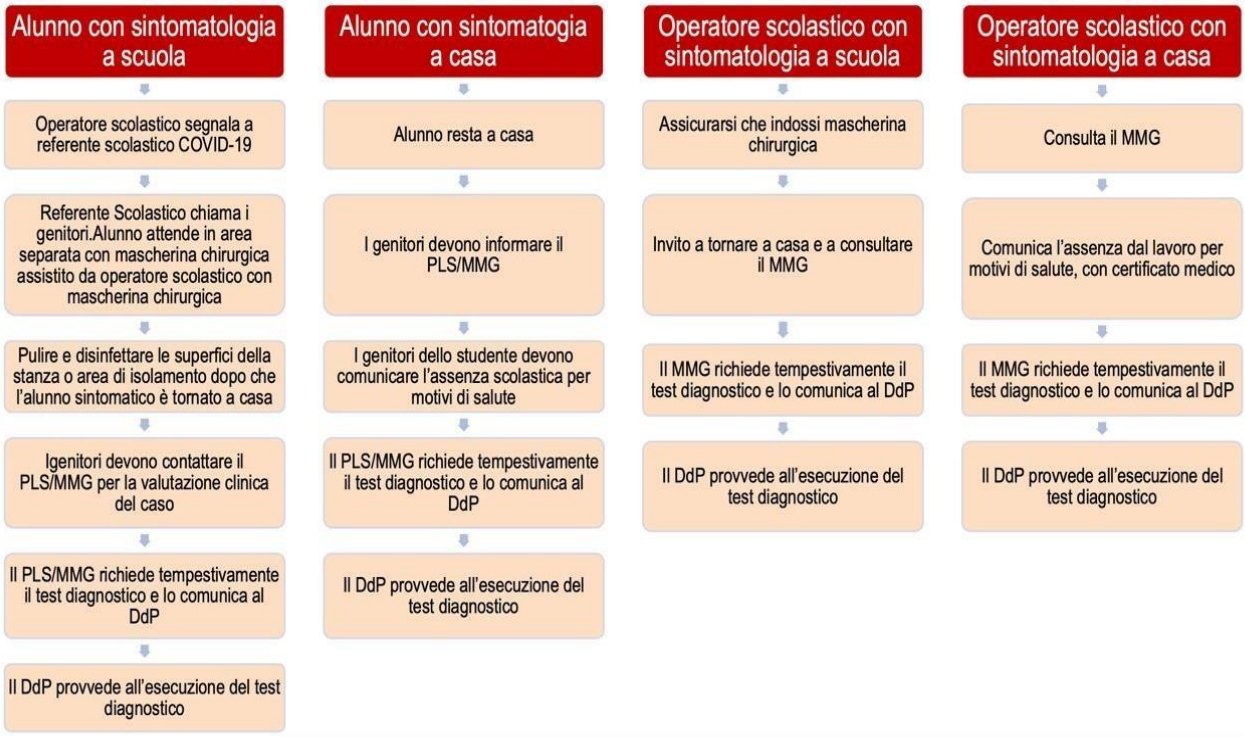
PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI

L'istituto ha previsto un piano di acquisti adeguato alle nuove esigenze (sanificatori aria, prodotti per l'igienizzazione, etc) .

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALL'UTENZA E AL PERSONALE

Il personale docente ed ATA ha ricevuto idonea formazione dal RSPP; sono inoltre state predisposte apposite segnalazioni utilizzando la cartellonistica, modalità telematica attraverso il sito web istituzionale e le circolari interne. Seguirà formazione per gli studenti via webinar in base ad apposita circolare.

RIEPILOGO TRAMMENTO CASI SOSPETTO COVID - 19



REFERENTI COVID DI ISTITUTO

M. ALESSANDRA BERTINI	Dirigente Scolastico
MICHELE GABBANELLI	Primo Collaboratore del Dirigente Scolastico
FEDERICA GIOMBETTI	Secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico

Ancona, 07/09/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Alessandra Bertini

Firmato digitalmente da
MARIA ALESSANDRA BERTINI
CN = MARIA ALESSANDRA BERTINI
C = IT