Istituto di Istruzione Superiore SAVOIA BENINCASA
Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico Economico
Via Marcello Marini, 33-35 - 60129 Ancona Tel +39 071 2805086

Al Personale Interessato
All'Albo on line
Amministrazione Trasparente

AVVISO DI RIAPERTURA DEI TERMINI RELATIVO ALL'AVVISO PROT. 131515/U DEL 15/11/2025 PER L'AVVIO DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL' ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ, DELLE DURATA DI 30 ORE, RIVOLTI A GRUPPI DI ALMENO 20 STUDENTI, NELL'AMBITO DEL PNRR "PIANO SCUOLA ESTATE" (PSE) "COMPETENZE OLTRE LA SCUOLA". Procedura di selezione di personale interno/esterno, limitatamente ai moduli formativi 7 "Potenziamento della lingua inglese. mediazione linguistica" e modulo formativo 9 "Crossing borders with words: potenziamento di lingua inglese b1 tenuto da docente madrelingua e integrato con attività etwinning" per effetto della rinuncia dei candidati risultati vincitori.

Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 – FSE+ - Piano Scuola Estate 2025-2026
CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A - Competenze oltre la scuola
CUP: H84D25001390007

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).

Articolo 1- Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è finalizzato alla riapertura della procedura di selezione del personale esterno a seguito di rinuncia di candidati risultati vincitori limitatamente ai modulo formativo 7 "Potenziamento della lingua inglese. mediazione linguistica" e al modulo formativo 9 "Crossing borders with words: potenziamento di lingua inglese b1 tenuto da docente madrelingua e integrato con attività etwinning" attraverso la valutazione comparativa dei curricula, per il conferimento di:

   -n. 1 incarico individuale come esperto riferito al modulo formativo7 "Potenziamento della lingua inglese. mediazione linguistica";

n. 1 incarico individuale come esperto riferito al modulo formativo 9 “Crossing borders with words: potenziamento di lingua inglese b1 tenuto da docente madrelingua e integrato con attività etwinning”

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle attività come meglio precisato nel seguente schema:

n°	***Titolo del Modulo***	***Descrizione modulo***	***Figure richieste***	***n° ore***
7	Potenziamento della lingua inglese. Mediazione linguistica	Progetto di mediazione linguistica volto al potenziamento delle abilità di Speaking e Listening di livello B2, con approccio comunicativo autentico e incentrato sull' uso del 'real English'.	*1 esperto 1 tutor*	*30*
9	CROSSING BORDERS WITH WORDS: Potenziamento di lingua inglese B1 tenuto da docente madrelingua e integrato con attività Etwinning	Laboratorio destinato agli alunni/e del primo biennio di tutti gli indirizzi, tenuto da docente madrelingua, realizzato con un approccio comunicativo e con l’uso costante della lingua straniera in situazioni di comunicazione simulate e/o autentiche di contatto con parlanti non nativi della lingua inglese, quindi in un contesto sfidante e stimolante con cui confrontarsi per il raggiungimento della competenza comunicativa in una dimensione di internazionalizzazione. Integrato con attività e-Twinning.	*1 esperto*	*30*

3. Compiti dell’Esperto

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere;
- Comunicare preventivamente al Dirigente Scolastico e alla figura di supporto organizzativo eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Controllare l’avanzamento dei percorsi;
- provvede assieme al tutor alla gestione della classe e cura il monitoraggio del corso.

Articolo 2- Requisiti di accesso e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando siano in possesso, aule titolo di accesso,trovarsi nella condizione di madrelingua inglese, ovvero:
   a- Laurea magistrale in lingua inglese e certificazione linguistica C2;
   b- Laura magistrale conseguita in contesto anglofono

per lo svolgimento delle attività nei corsi di familiarizzazione al format di esami Cambridge First e/o CAE per il Modulo formativo n. 7 e per lo svolgimento delle attività in ambito di metodologie attive riferite Debate, Oracy e Public Speaking, per il Modulo formativo n. 9

i. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
ii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iii. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
v. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

n°	***Titolo del Modulo***	***Requisiti formatore***
7	Potenziamento della lingua inglese. Mediazione linguistica	a- Laurea magistrale in lingua inglese e certificazione linguistica C2; b- Laurea magistrale conseguita in contesto anglofono Per l'insegnamento nei corsi di familiarizzazione al format di esami Cambridge First e/o CAE.
9	CROSSING BORDERS WITH WORDS: Potenziamento di lingua inglese B1 tenuto da docente madrelingua e integrato con attività Etwinning	a- Laurea magistrale in lingua inglese e certificazione linguistica C2; b- Laurea magistrale conseguita in contesto anglofono Per l'insegnamento riferito a in ambito di metodologie didattiche attive riguardo a Debate, Oracy e Public Speaking

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3-Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di 30 ore per ciascun percorso, a decorrere presumibilmente dal mese di gennaio 2026 . L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4- Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in 70,00 euro/ora lordo stato per gli incarichi affidati come Esperto. L'importo lordo stato è inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il compenso sarà erogato al termine delle attività formative, sulla base delle ore effettive dichiarate nel limite massimo delle ore totali poste a bando, previa presentazione di relazione finale e compilazione completa della documentazione prevista. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 5-Presentazione domande

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 02.01.2026**
- in formato digitale all'indirizzo email della scuola anis01200g@istruzione.it con il seguente oggetto: ESPERTO MODULO/I n. 7 "Potenziamento della lingua inglese. Mediazione linguistica" e n.9 "CROSSING BORDERS WITH WORDS: Potenziamento di lingua inglese B1 tenuto da docente madrelingua e integrato con attività Etwinning " del PIANO SCUOLA ESTATE ;

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del/dei candidato/i attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità(del legale rappresentante e del/dei candidato/i che presentano la candidatura)
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dal legale rappresentante.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. Eventuale ricorso avverso la graduatoria potrà essere presentato nelle medesime modalità della candidatura entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria stessa.

Articolo 6 – Griglia di valutazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI (punteggio massimo complessivo -182)					
ISTRUZIONE, FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max punti 67)					
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		**PUNTI**	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione / o Dirigente Scolastico
		15			
A2. DOTTORATO DI RICERCA o SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE	Max 1	**15**			
A3. MASTER UNIVERSITARIO DI I o di II LIVELLO o laurea magistrale ulteriore	Max 2	**5 punti cad. Max 10 punti**			
A4. Certificazioni CELTA/TELF/TESOL (ed estenzioni)	Max 3	**5 punti cad. Max 15 punti**			
A5. Corsi di formazione sulla didattica della lingua inglese (rif.to metodologie didattiche innovative)	**Max 5**	**2 punti cad Max 10 punti**			
A6. COMPETENZE INFORMATICHE – corsi di formazione specifici	**Max 2**	**1 punto cad. Max 2 punti**			
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max punti 115)					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA', CENTRI O FONDAZIONI DI RICERCA (min. 20 ore) ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5	**5 punti cad. Max 25 punti**			

C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO (min. 20 ore) ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5	**5 punti cad. Max 25 punti**			
C3. ANUALITA' DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON ENTI, ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5	**1 punti cad. Max 5 punti**			
C4. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DALL'UE (es: PON, POR, POC, PNRR, PLS..) ATTINENTI ALLA SELEZIONE diversi dal punto C2	Max 5	**5 punti cad. Max 25 punti**			
C5. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DALL'UE (es: PON, POR, POC, PNRR, PLS..) ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5	**5 punti cad. Max 25 punti**			
C6.PREGRESSE ESPERIENZE PRESSO L'ISTITUTO APPALTANTE (IIS SAVOIA BENINCASA) VALUTATE POSITIVAMENTE	Max 10	**5 punti cad. Max 2 esperienze**			

Articolo 7-Commissione di valutazione

1. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, attraverso la valutazione comparativa dei curricula e seguendo la griglia di valutazione dei titoli art. 6 del presente Avviso.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. In caso di parità verrà incaricato il candidato che ha già svolto precedentemente attività coerenti rispetto al bando, all'interno di codesta istituzione scolastica.
5. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.
6. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi

attraverso l'iter sopradescritto.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S SAVOIA BENINCASA, con sede ad Ancona alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: anis01200g@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S Savoia Benincasa individuato è il Sig. Dino Elisei, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dino@tecnob.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali. Potenziamento della lingua inglese. Mediazione linguistica: 'Laboratorio di traduzione dall'inglese'

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto

previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11-Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Alessandra Bertini.

Articolo 12-Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

In allegato:
Allegato A - Domanda di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa M. Alessandra Bertini

MARIA ALESSANDRA BERTINI
23.12.2025 10:08:11
GMT+00:00